



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 0973823678

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.isislauria.gov.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it - Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

**CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDICO
COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 e s.m.i
CIG Z8F1DB205B**

ART. 1 OGGETTO DELL’INCARICO

Oggetto del contratto è lo svolgimento di tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alla sorveglianza sanitaria ed all’attività di medico competente. Sono altresì comprese nelle prestazioni le attività di cui agli artt. 25 e 41 del Decreto Legislativo di cui sopra, le attività dei medici specialisti, nonché gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal medico competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla specifica mansione svolta da ogni lavoratore.

ART. 2 PRESTAZIONI

Le prestazioni oggetto dell’incarico devono essere adeguate alle esigenze del Istituto Scolastico per il percorso di Alternanza Scuola Lavoro, fermi restando tutti gli interventi che il Medico Competente sarà tenuto ad effettuare ogniqualvolta si rendano necessari ed opportuni, come meglio specificato in seguito.

Il Medico Competente sarà tenuto a programmare le visite senza soluzione di continuità rispetto alla sorveglianza sanitaria effettuata in virtù del previgente rapporto contrattuale.

Nel periodo di validità del Contratto conseguente la presente procedura di gara dovranno essere sottoposti a visita di idoneità gli studenti coinvolti nel percorso di alternanza scuola lavoro.

La sorveglianza sanitaria, come inquadrata dall’art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., definisce l’area d’intervento del medico competente. Essa comprende gli accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l’assenza di controindicazioni al lavoro cui gli studenti sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione di studente in alternanza scuola lavoro.

Dovranno inoltre essere garantite tutte le seguenti attività extrasanitarie:

- la partecipazione agli incontri con i RLS;
- la partecipazione agli incontri promossi dal Datore di Lavoro;
- la partecipazione alle riunioni periodiche convocate dal Datore di Lavoro di cui all’art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- la partecipazione ad ogni ulteriore incontro promosso dalle parti datoriali, dalle parti sindacali, dagli organi di vigilanza, o da altri soggetti aventi titolo in tema di igiene e sicurezza sui posti di lavoro;
- la fornitura di consulenze a parti datoriali, all’Ufficio aziendale competente sulle tematiche richieste;
- i sopralluoghi annui sui luoghi di lavoro dell’alternanza scuola lavoro.

ART. 3 MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto al Medico Competente comprende tutte le attività descritte dall’art. 25 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. Le stesse devono essere svolte con propri mezzi e autonomia di gestione. In particolare dovranno essere svolte le seguenti prestazioni, di seguito elencate in via esemplificativa e



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 0973823678

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.isislauria.gov.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it - Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

non esaustiva anche in ragione di eventuali future modificazioni normative:

- visita medica preventiva tesa a valutare l'idoneità dello studente alle mansioni attribuite nel percorso di alternanza scuola lavoro.
- effettuazione degli accertamenti sanitari di competenza e formulazione dei giudizi di idoneità alla mansione specifica, con successiva comunicazione scritta al datore di lavoro ed al lavoratore dell'eventuale giudizio. Nelle ipotesi d'inidoneità parziale, totale o temporanea, il medico competente sarà tenuto a riportare dettagliatamente i compiti o esposizioni da evitare;
- istruzione e aggiornamento, per tutte le unità sottoposto a sorveglianza sanitaria, della cartella sanitaria e di rischio, da custodire presso l'Istituzione Scolastica, con salvaguardia del segreto professionale;
- informazione ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti, nonché sui risultati degli accertamenti sanitari;
- effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora tale richiesta sia correlata ai rischi professionali;
- collaborare, per la valutazione dei rischi, all'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e partecipare alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione dei rischi (art. 35 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- collaborare, per le proprie conoscenze specifiche, alla attività di formazione espressa nella Sez. IV del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- comunicare ai rappresentanti per la sicurezza, in sede di riunione periodica, i risultati degli accertamenti sanitari;
- visitare gli ambienti di lavoro, almeno una volta l'anno, e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori;
- collaborare alla organizzazione del servizio di pronto soccorso;
- prestare assistenza nei rapporti con gli organismi di vigilanza;
- predisporre il protocollo sanitario sulla base delle specifiche attività svolte in alternanza scuola lavoro;
- consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, della documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/'03 e con salvaguardia del segreto professionale;
- tenere i rapporti con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Viene fatta salva ogni modificazione e integrazione normativa intervenuta successivamente alla stipulazione del contratto.

ART. 4 ATTIVITÀ CORRELATE AL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà garantire il servizio entro e non oltre 15 giorni dall'aggiudicazione.

ART. 5 IL MEDICO COMPETENTE: TITOLI E REQUISITI

Possono partecipare alla presente procedura di gara i medici che siano in possesso di uno dei titoli o requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. I soggetti suddetti non devono trovarsi in



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 0973823678

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.isislauria.gov.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it - Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 6 DURATA, CORRISPETTIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'affidamento avrà una durata triennale - non rinnovabile automaticamente - senza tacito rinnovo. La decorrenza verrà stabilita all'interno del provvedimento di aggiudicazione definitiva, a seguito dell'espletamento della procedura comparativa delle domande pervenute.

Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio sarà costituito dal prezzo offerto per ogni singola prestazione indicato in sede di offerta moltiplicato per il numero di prestazioni indicate dal protocollo sanitario proposto per ogni singola tipologia di mansione. Il corrispettivo di offerta, determinato come sopra descritto, non potrà comunque essere superiore ad € 45/cad, omnicomprendente di ogni altro onere e imposte. Sono escluse dal corrispettivo tutte le visite mediche eccezionali, di natura specialistica, alle quali, a suo giudizio, il medico competente ritenga di dover sottoporre il personale. Le relative spese verranno trattate caso per caso e saranno oggetto di un eventuale affidamento successivo. I servizi verranno remunerati in base all'attività effettivamente svolta e dettagliatamente rendicontata in sede di fatturazione.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni di cui sopra avverrà a consegna della documentazione sanitaria.

ART. 7 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto sulla base dei seguenti criteri. Il calcolo dei coefficienti di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà con il metodo aggregativo-compensatore :

A) CRITERIO ECONOMICO – PREZZO (punteggio massimo 70)

I concorrenti dovranno indicare il compenso richiesto per ogni singola prestazione per il servizio per l'intera durata dell'incarico.

B) CRITERIO TECNICO-ORGANIZZATIVO (punteggio massimo 30)

Per l'attribuzione del punteggio, i concorrenti dovranno specificare:

- Modalità di organizzazione del servizio con tempi di effettuazione dello stesso entro il limite di giorni 15, per tale sottocriterio si attribuirà un punteggio massimo di 20 punti alla singola offerta attribuito con la seguente formula: $(20 / \text{tempo offerto}) \times (\text{tempo minimo offerto in fase di gara})$;
- Qualità della proposta del servizio di medico competente, indicando i contenuti nonché gli strumenti e le metodologie in esso specificati, per tale sottocriterio si attribuirà un punteggio massimo di 5 punti;
- Modalità e qualità della gestione delle cartelle sanitarie in riferimento al periodo di affidamento del servizio, per tale sotto criterio si attribuirà un punteggio massimo di 5 punti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 0973823678

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.isilauria.gov.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it - Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

ART. 8 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 3. I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che l'aggiudicatario indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'appalto in oggetto specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione dell'appalto.

ART.9 PAGAMENTI FATTURAZIONE

Il corrispettivo per il servizio verrà corrisposto dall'Istituzione Scolastica esclusivamente previo **fatture in formato elettronico** (www.fatturapa.gov.it). La fattura, intestata con i dati di seguito riportati dovrà indicare obbligatoriamente il CIG e *i costi analitici e inviata tramite SDI al seguente codice univoco IPA dell'ufficio UF7YWT*,

Intestatario fattura	CF Amministrazione	Codice IPA
Istituto Istruzione Superiore "Miraglia" Via Cerse dello speciale snc - 85044LAURIA (Pz)	92000130762	UF7YWT

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura in presenza di eventuale DURC regolare. Questa Scuola, in qualità di Pubblica Amministrazione è inoltre soggetta alla normativa sulla scissione dei pagamenti cd. "split payment".

ART. 10 PERSONALE

Nei confronti del proprio personale, l'aggiudicatario si obbliga ad osservare tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi nazionali e locali di categoria riguardanti il trattamento economico e normativo, anche se non risulti iscritto ai sindacati di categoria, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti in materia.

L'aggiudicatario assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

Per gli addetti impiegati nel servizio oggetto del presente capitolato, anche se soci lavoratori, dovranno trovare applicazione le vigenti norme in materia retributiva, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, durante tutto il periodo della validità del presente appalto, condizioni normative, previdenziali, assicurative, retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 0973823678

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.isislauria.gov.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it - Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

ART. 11 RISERVATEZZA

L'aggiudicatario s'impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità alle normative vigenti.

ART. 12 CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

L'istituzione scolastica procederà a monitorare le visite effettuate ai dipendenti, per verificare eventuali scostamenti rispetto alla periodicità stabilita, rispetto alla quale non sono tollerati ritardi superiori ai sessanta giorni, fatta eccezione per gli impedimenti dipendenti da cause di forza maggiore. Gli scostamenti oltre tale limite dovranno essere segnalati dal professionista all'Ufficio competente, con indicazione della causa che li ha determinati.

Per ogni giorno di ritardo non giustificato, oltre i sessanta giorni tollerati, è stabilita una penale di euro 10,00 che sarà scontata dai pagamenti successivi.

ART. 13 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata all'aggiudicatario la cessione, anche parziale del contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso e incameramento della cauzione definitiva.

ART. 14 SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'esecuzione di tutto o di parte del servizio oggetto del contratto a pena di risoluzione del contratto stesso, del risarcimento degli eventuali danni e incameramento della cauzione definitiva.

ART. 15 CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere in ordine all'applicazione o all'interpretazione del presente capitolato e del conseguente contratto, non risolvibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

ART. 16 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente appalto, ad esclusione dell'IVA, sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

ART. 17 RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

Lauria 07/03/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Natale STRAFACE *

* Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto Responsabile ex art. 3, c. 2, D.Lgs n.39/1993