



Istituto Istruzione Superiore "N.Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 Dirigente Scolastico 3939814291

Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.iismiraglialauria.edu.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

Agli Assistenti Amministrativi
Sig.ra CHIARELLI Eleonora (indirizzo email)
Sig. CRECCA Angelo (indirizzo email)
Sig. CARLOMAGNO Attilio (indirizzo email)
Al DSGA Domenico DI LASCIO (indirizzo email)
All'Albo sito web - Fascicoli personali ATTI

Oggetto: Provvedimento per accesso all'edificio scolastico – Uffici di segreteria – Via Cerse dello speciale per attività indifferibili in presenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il proprio Decreto Prot. 1632 del 19/03/2020 con il quale, in conseguenza dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, è stata disposta la chiusura dei plessi scolastici e la riorganizzazione del funzionamento dei servizi amministrativi e tecnici con riserva di accesso agli edifici scolastici per attività indifferibili in presenza;
- VISTE le esigenze di servizio per attività indifferibili derivanti dalla elaborazione e formulazione di atti per i quali è necessaria la consultazione di documenti dell'archivio e fascicoli personali;
- VISTA la richiesta del personale con attribuzioni e compiti dell'area Amministrativa Gestione personale;
- VISTO l'adeguamento del Piano delle Attività dei servizi amministrativi e tecnici del DSGA a seguito dell'emergenza da Covid-19 e di cui al prot. 1634 del 20/03/2020;

DISPONE

La temporanea apertura, nei giorni 23 e 24 Aprile p.v. dalle ore 8,00 alle ore 14,00, degli uffici di segreteria **per l'esclusivo svolgimento delle attività amministrative** atte alla ricognizione di dati e consultazione di documenti per la formulazione ed elaborazione delle graduatorie previste dal CCNI della mobilità Docenti e ATA, con il seguente personale in servizio:

Assistenti Amministrativi: Sig.ra CHIARELLI Eleonora e Sig. CRECCA Angelo.

Collaboratore Scolastico: CARLOMAGNO Attilio.

Il DSGA in indirizzo coordinerà le attività da remoto ovvero in presenza nell'ambito della propria autonoma organizzazione del servizio

L'edificio resta chiuso all'utenza e al pubblico per eventuali contatti sono attivi i canali di posta elettronica e telefonici noti.

Il personale osserverà le disposizioni previste di distanziamento. non creerà situazioni di assembramento e utilizzerà dispositivi di protezione individuali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Natale STRAFACE

Firmato Digitalmente aai sensi del CAD e
norme ad esso connesse