



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 3939814291

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT

Sito internet: www.iismiraglialauria.edu.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it - Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

Circolare n. 94

Lauria, 25 maggio 2021

Ai Sig.ri Docenti dell'ISTITUTO TECNICO sett. Tecnologico
SEDE
e, p.c. Al Direttore D.S.G.A.
SEDE

Al sito web dell' Istituto: www.iismiraglialauria.edu.it

OGGETTO: Convocazione Consigli di Classe per Scrutini Finali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **ATTESO** che gli ambienti e le aule della sede centrale dell'I.I.S. "N. Miraglia" di Lauria consentono lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza,
- **VISTO** che il numero dei docenti componenti ciascun Consiglio di Classe è inferiore di oltre la metà del numero medio di alunni per classe,
- **ATTESO** che lo scrivente Dirigente, in qualità di R.S.P.P. della scuola, ne ha verificato personalmente la fattibilità;
- **CONSIDERATO** che gli scrutini finali richiedono operazioni particolarmente delicate e faticose che potrebbero risultare complicate svolgere a distanza,
- **VISTO** il Protocollo d'Intesa su "*Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021*",
- **VISTO** il P.A.A. per l'a.s. 2020/2021,

CONVOCA

i Consigli di Classe per le operazioni finali di scrutinio da svolgersi in presenza presso l'Aula Informatica dell'I.I.S. "N. Miraglia" di Lauria secondo il seguente calendario:

LUNEDI' 07.06.2021

ORA	CLASSE	ISTITUTO	COORDINA/VERBALIZZA
14.30 – 15.00	1^ sez. A	ITST	CARICATI Maria
15.00 – 15.30	1^ sez. E	ITST	PALMIERI Domenica
15.30 – 16.00	2^ sez. A	ITST	GENOVESE Rosa
16.00 – 16.30	1^ sez. B	ITST	VERTULLO Anna Maria
16.30 – 17.00	2^ sez. B	ITST	SCHETTINI Domenico
17.00 – 17.30	1^ sez. C	ITST	FIORDELISI Mauro
17.30 – 18.00	2^ sez. C	ITST	CANTISANI Maria Francesca
18.00 – 18.30	1^ sez. D	ITST	FRANCO Ivana
18.30 – 19.00	2^ sez. D	ITST	DE SUA Felicia



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati
Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria
Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria
Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 3939814291

Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.iismiraglialauria.edu.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it – Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

MARTEDI' 08.06.2021

ORA	CLASSE	ISTITUTO	COORDINA/VERBALIZZA
14.30 – 15.00	3^ sez. A	ITST	MERCURO Cosimo
15.00 – 15.30	4^ sez. A	ITST	POLICASTRO Alexia
15.30 – 16.00	3^ sez. B	ITST	BRANCATI Eugenio
16.00 – 16.30	4^ sez. B	ITST	MATURO Carla
16.30 – 17.00	3^ sez. C	ITST	ESPOSITO Francesco
17.00 – 17.30	4^ sez. C	ITST	PALMIERI Maria

All'o.d.g. sono segnati i seguenti punti:

1. Scrutini finali;
2. Certificazione delle competenze (solo le seconde classi)
3. Attribuzione credito scolastico (solo triennio)

L'orario fissato per i consigli segna solo la progressione temporale con cui gli stessi saranno tenuti; tutti i docenti, inclusi coloro del potenziamento e coloro rientrati in servizio dopo il 30 aprile 2021, dovranno essere in sede alle ore 14.30 e ciò al fine di consentire utili anticipazioni e/o sostituzioni di colleghi assenti perché impegnati in altra sede per lo stesso adempimento.

Si precisano di seguito gli adempimenti di fine anno scolastico:

Adempimenti generali:

1. Con decorrenza **31 maggio 2021** il sistema sarà aperto per l'inserimento dei dati degli scrutini finali (voti, assenze e comportamento). Tutti i dati dovranno essere inseriti **INDEROGABILMENTE entro le ore 24:00 del giorno precedente lo scrutinio**. Le assenze degli alunni saranno conteggiate fino al **giorno precedente lo scrutinio** (compatibilmente con il proprio orario di lezioni). **I dati saranno caricati nelle sezioni "Proposta di voto scrutinio finale" e "Comportamento scrutinio finale"**.
2. I Programmi Didattici e le relazioni finali dovranno essere inseriti nel portale ARGO **INDEROGABILMENTE entro il 14/06/2021**, utilizzando la seguente procedura:
 - nome file IT/LC/LS_ps_Classe_Docente_Materia.pdf visibile a tutti (docenti, alunni e famiglie) da caricare nella categoria "Programmi classe IT/LC/LS" senza presa visione;
 - nome file IT/LC/LS_rf_Classe_Docente_Materia.pdf visibile solo ai docenti da caricare nella categoria "Relazioni finali classe IT/LC/LS" senza presa visione;
 - i format del programma e della relazione finale sono scaricabili dalla sezione "Materiale adempimenti finali".



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati
Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria
Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria
Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 - 3939814291

Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Sito internet: www.iismiraglialauria.edu.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it – Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

Adempimenti specifici per tutte le classi:

3. Dovendo procedere in sede di scrutinio alla segnalazione dei giudizi sospesi, si invitano i docenti che lo ritengano necessario, di evidenziare nei programmi di fine anno gli argomenti oggetto delle verifiche relative. Per coloro che non ritengano necessario tale segnalazione la prova di verifica interesserà l'intero programma. Tanto è dovuto non essendo più possibile la consegna cartacea manuale delle schede ai singoli alunni segnalati, che saranno avvisati attraverso il sistema ARGO, direttamente alla fine dello scrutinio.

Adempimenti specifici per le classi del triennio – P.C.T.O.:

4. Tutti i responsabili dei P.C.T.O. (ex A.S.L.) dovranno accertarsi del pieno rispetto dell'applicazione dei criteri di valutazione da parte dei tutor-docenti coinvolti, e dovranno fornire i dati della frequenza del percorso in fase di scrutinio.

Tutti i documenti dovranno essere in formato PDF.

Vista la procedura informatizzata degli scrutini si raccomanda la **massima attenzione nell'inserimento dei dati** che potranno essere rivisti solo in fase di scrutinio finale. Si ricorda altresì che ove si dovessero verificare gravi errori di valutazione e/o trascrizione dei dati, nei giorni successivi lo scrutinio, considerato che il D.S. non è in servizio in quanto impegnato negli Esami di Stato, tali variazioni potranno essere effettuate in base alla sua disponibilità per la riconvocazione del Consiglio di classe.

Si raccomandano, pertanto, tutti i coordinatori di classe di accertarsi dello stato di inserimento dei dati, sollecitando e/o aiutando i docenti che riscontrino problemi o ritardi.

Il D.S.G.A. che legge per conoscenza è pregato di predisporre quanto di competenza in merito alla presenza del personale ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Natale STRAFACE

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse