



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"**

Istituti Associati  
Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria  
Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria  
Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

**Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)**

Tel. 0973823966 Dirigente Scolastico 3939814291

Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT  
Sito internet: [www.isislauria.edu.it](http://www.isislauria.edu.it) e-mail: [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) – Pec: [pzis00600a@pec.istruzione.it](mailto:pzis00600a@pec.istruzione.it)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "N. MIRAGLIA"-LAURIA  
Prot. 0008920 del 09/12/2021  
06 (Uscita)

Al Direttore s.g.a. – sede  
Agli atti, all'albo e al sito web dell'Istituto

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE/AFFIDAMENTO DIRETTO** – per affidamento diretto e designazione della figura di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) con contestuale impegno di spesa per affidamento diretto

**Affidamento SERVIZIO/Stipula Contratto: per affidamento diretto e designazione della figura di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.)**

**Impegno di spesa**

**Dott.ssa Emanuela CARICATI C.F. CRCMNL76R71E409M - Partita IVA 02332300066**

**CIG: Z9E344E598**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme Generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e SS.MM.II.;
- VISTO l'art. 40 della L. 449/1997 consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- VISTA la Delibera n. 412/2019 con la quale l'ANAC ha chiarito che la natura dell'incarico di **Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.)** affidato dalle P.A. sia da ricondurre all'appalto di servizi e non agli incarichi professionali previsti dal "*Testo unico sul pubblico impiego*";
- VISTO il D. Lgs. n. 50 del 2016 "Nuovo Codice degli appalti" in particolare gli artt. 32, 36, 37, del D. Lgs n. 50/2016;
- VISTO l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTE le linee guida dell'ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50: "Le procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, indagini di mercato e formazione gestione degli elenchi di operatori economici" adottate con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 18/12/2018, Delibera n. 4;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “

VISTO il programma annuale per l'e.f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 56 del 28/01/2021 e s.m.i.;

VISTO Il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.);

RITENUTO che sia necessario provvedere in tempo all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento in quanto rappresentante legale dell'Istituzione scolastica) alcuni documenti obbligatori;

CONSTATATO che questo servizio è a funzione di tutto l'Istituto, sia della segreteria amministrativa sia della didattica;

CONSIDERATO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione e trattamento dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

CONSIDERATO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione e trattamento dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997,n.59;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico – delibera n. 85 del 6/3/2018;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale “tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”;

VISTA la legge 7 agosto 2012 n. 135 con la quale è stato convertito il decreto legge 6 luglio 2012 n.° 95, il quale prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 448 sono nulli;

VISTA la circolare MIUR Prot. 563 del 22/5/2018 concernente le prime indicazioni per le istituzioni scolastiche in materia del RGPD;

VISTA la Comunicazione della Commissione UE, denominata “Orientamenti della Commissione europea sull’utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19” (n. 2020/C 108 I/01)6, la quale ha fornito alcune indicazioni operative sulle regole di gestione degli appalti pubblici, anche di servizi, nel quadro dell’emergenza Covid-19;

RILEVATA l’assenza, sul portale “www.acquistinretepa.it”, di convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura

VISTO il Documento di Valutazione dei Rischi di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la proposta dell’Avv. Emanuela Caricati - acquisita agli atti con prot. 8878 del 07/12/2021, che ha offerto una soluzione articolata per le istituzioni scolastiche afferenti alla Rete con la possibilità di acquisire la figura del D.P.O. ed altri servizi;

CONSIDERATO che l’offerta risulta congrua rispetto al budget disponibile per la copertura finanziaria della spesa, alla durata dell’incarico, fissata in anni uno dalla stipula del contratto ed ai prezzi correnti di mercato;

CONSIDERATO che l’Istituto ISIS “MIRAGLIA” - LAURIA aderisce alla Rete “Scuola Digitale” che ha tra le finalità quelle di ottimizzare le risorse umane e finanziarie a disposizione e stipulare accordi per acquisto di beni e servizi;

VISTO il curriculum vitae dell’avv. Emanuela CARICATI dal quale si evincono:

- 1) Laurea in Giurisprudenza conseguita nell’anno 2005 con tesi in informatica giuridica, Misure di sicurezza per il trattamento dati personali nelle istituzioni scolastiche;
- 2) iscrizione Ordine professionale avvocati
- 3) Competenze professionali acquisite per:
  - a) consulenza e la redazione del DPSS (allegato B Dlgs 196/2003)
  - b) incarichi di formazione presso le istituzioni scolastiche della Regione Basilicata e Calabria a partire dall’anno 2006;
  - c) 124 incarichi ricoperti come DPO nel settore scuola e televisivo
  - d) partecipazione a corsi di formazione certificati da RIINA Accademy

RILEVATO che il professionista individuato risulti essere esperto di provata competenza come emerge dal curriculum vitae agli atti depositato

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto, in quanto l’ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l’acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria sul capitolo Progetto A/01 Funzionamento Amministrativo generale e decoro della scuola del Programma Annuale 2021, approvato dal C.I. con delibera n. 56 del 28/01/2021 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

- le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
- l’avvio della procedura per le motivazioni in premessa- - mediante affidamento diretto – art. 36 lett. a) D.Lvo 50/2016 delle attività in oggetto –**all’ Avv. Emanuela Caricati**, C.F. CRCMNL76R71E409M secondo le specifiche indicate nell’offerta allegata alla presente determina per il servizio di DPO Modulo 1; l’incarico avrà durata di un anno con decorrenza dalla data di individuazione.
- di impegnare la spesa di € **624,00** complessivi all’aggregato Piano di destinazione **A01-1** Funzionamento generale e decoro della Scuola – **3-2-9** della gestione in conto competenza del programma annuale per l’esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente

impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

- di evidenziare il CIG **Z9E344E598** relativo all'acquisto del servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla società fornitrice:
  - estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura del servizio su indicato;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto;
- di pubblicare la presente determina all'Albo on line d'Istituto

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n.241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, prof. Natale STRAFACE.

Dichiara ai sensi dell'art. 47 e seguenti, del DPR 445/2000 successive modifiche il rispetto delle disposizioni contenute nei comma 449 e 450 dell'art. 1 della Legge 296 del 27/12/2006 e successive modificazioni e integrazioni, ultime art. 1, commi 149,150,154,158, L. 228/2012.-

La presente determina sarà pubblicata all'albo online – Amministrazione Trasparente - dell'Istituto sul sito web [www.iismiraglialauria.edu.it](http://www.iismiraglialauria.edu.it)

**IL DIRIGENTE  
SCOLASTICO  
Prof. Natale STRAFACE**

**Visto**, di disponibilità Finanziaria.

**IL DIRETTORE S. G. AMMINISTRATIVI**  
- Angelina DI LASCIO –

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto Responsabile ex art. 3, c. 2, D.Lgs n.39/1993