



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"**

Istituti Associati

Liceo Classico – Liceo Scientifico

Istituto Tecnico settore Tecnologico – Istituto Professionale

**Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)**

*Tel. 0973823966 -*

*Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT*

Sito internet: [www.ismiraglialauria.edu.it](http://www.ismiraglialauria.edu.it) e-mail: [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) – Pec: [pzis00600a@pec.istruzione.it](mailto:pzis00600a@pec.istruzione.it)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "N. MIRAGLIA"-LAURIA  
Prot. 0000012 del 02/01/2024  
IV (Uscita)

**A.S. 2023-2024**

# **REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

**Approvazione: Collegio Docenti del 25 ottobre 2023**

**Approvazione: Consiglio d'Istituto del 26 ottobre 2023**

# CAPO I

## PRINCIPI GENERALI

- Art. 1** L'Istituto, così come vuole la Carta Costituzionale, si impegna, con ogni sua componente, nella formazione integrale dei propri utenti assicurando a tutti il diritto allo studio senza nessuna discriminazione riguardante sesso, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche.
- Art. 2** La nuova figura professionale ed umana che la scuola d'oggi si propone di creare, deve acquisire oltre alla professionalità, una mentalità flessibile, per affrontare situazioni problematiche nuove, scegliendo le strategie adeguate.
- Art. 3** Tutte le componenti della scuola partecipano al miglioramento delle condizioni di studio, si adoperano perché l'ambiente scolastico sia sano e vivibile, contribuiscono al cambiamento, alla sperimentazione e all'aggiornamento di metodi e contenuti didattici, in un clima di democrazia costruttiva.
- Art. 4** La scuola è aperta alla vita del territorio, stabilisce rapporti di collaborazione con gli Enti locali, le Associazioni culturali, professionali, imprenditoriali e le altre Istituzioni territoriali, allo scopo di scambiare informazioni ed esperienze.

## CAPO II

### IL CAPO D'ISTITUTO E GLI ORGANI COLLEGIALI

- Art. 5** Gli Organi Collegiali dell'istituto, nell'ambito delle proprie competenze, programmano le sedute nel tempo, allo scopo di consentire uno svolgimento ordinato delle attività annuali.
- Art. 6** La convocazione degli Organi Collegiali deve avvenire con un preavviso non inferiore a cinque giorni rispetto alla data delle riunioni e deve contenere gli argomenti posti all'ordine del giorno. D'ogni seduta deve essere redatto un verbale secondo la normativa vigente.
- Art. 7** I verbali delle sedute di ogni organo collegiale vengono depositati in Presidenza e possono essere consultati da chiunque, tra gli aventi diritto, ne faccia richiesta. I verbali

delle riunioni del Consiglio d'istituto vengono pubblicati all'albo e vi restano per una durata minima di dieci giorni. Sono inviati, inoltre, ad ogni componente del Consiglio tramite email.

- Art. 8** I casi di decadenza e di dimissioni dei membri elettivi degli Organi Collegiali sono regolati dalle norme vigenti. Il Consiglio d'istituto, organo di governo della scuola, è convocato dal Presidente, che è tenuto a disporre la convocazione dell'organo anche su richiesta del Presidente della Giunta esecutiva ovvero di un terzo dei membri di diritto.
- Art. 9** L'ordine del giorno viene formulato dal Presidente, sentito il Presidente della Giunta. I consiglieri possono proporre argomenti per l'ordine del giorno, così come gli altri Organi Collegiali. Copia della convocazione, con la partecipazione dell'ordine del giorno, è affissa all'albo dell'istituto.
- Art.10** Per discutere e votare su argomenti che non siano all'ordine del giorno, ad apertura dei lavori il Consiglio adotta relativa deliberazione, purché lo decida all'unanimità.
- Art.11** Possono assistere alle sedute gli elettori delle componenti rappresentate nel Consiglio stesso. Il Consiglio tuttavia, con adeguata motivazione, può riunirsi con la sola presenza dei membri di diritto quando sia deliberato a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi.
- Art.12** Di ogni seduta del Consiglio d'istituto viene redatto, dal segretario, processo verbale che deve contenere l'oggetto delle discussioni, i nomi di coloro che hanno partecipato, le delibere e l'esito di eventuali votazioni. Il processo verbale è firmato dal Presidente e dal segretario e dev'essere depositato in Presidenza a disposizione dei consiglieri.
- Art. 13** Durante la seduta del Consiglio hanno diritto di prendere la parola esclusivamente i membri di diritto e i membri aggiunti con potere consultivo. Il Consiglio con propria deliberazione può decidere di sentire, a titolo consultivo, chiunque ritenga opportuno relativamente all'ordine del giorno.
- Art.14** I consiglieri possono, durante l'orario di servizio e previo accordo con il Dirigente Scolastico, accedere ai locali dell'istituto e agli uffici di segreteria per avere informazioni e copie degli atti relativi alle materie di competenza dell'organo collegiale. I consiglieri, inoltre, possono richiedere copie di leggi, circolari e dati statistici ed hanno diritto ad avere informazioni e spiegazioni sulla esecuzione delle deliberazioni adottate dal Consiglio.

## CAPO II

### GLI STUDENTI/LE STUDENTESSE

**Art. 15** La scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica.

La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno con pari dignità e nella diversità dei ruoli opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia, fatta a New York il 20 novembre 1989, e con i principi generali dell'ordinamento italiano.

La comunità scolastica, interagendo con la più ampia comunità civile e sociale di cui è parte, fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnante-studente, contribuisce allo sviluppo della personalità dei giovani, anche attraverso l'educazione alla consapevolezza e alla valorizzazione della identità di genere, del loro senso di responsabilità e della loro autonomia individuale e persegue il raggiungimento di obiettivi culturali e professionali adeguati all'evoluzione delle conoscenze e all'inserimento della vita attiva.

La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono quale che sia la loro età e condizione, nel ripudio di ogni barriera ideologica, sociale e culturale.

**Art. 16** Lo studente/la studentessa ha diritto ad una formazione culturale e professionale qualificata che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee. La scuola persegue la continuità dell'apprendimento e valorizza le inclinazioni personali degli studenti, anche attraverso un'adeguata informazione, la possibilità di formulare richieste, di sviluppare temi liberamente scelti e di realizzare iniziative autonome. La comunità scolastica promuove la solidarietà tra i suoi componenti e tutela il diritto dello studente alla riservatezza.

Lo studente/la studentessa ha diritto di essere informato sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola. Lo studente/la studentessa ha diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola. I dirigenti scolastici e i docenti, con le modalità previste dal Regolamento d'istituto, attivano con gli studenti/le studentesse un dialogo costruttivo sulle scelte di loro competenza in tema di programmazione e definizione degli obiettivi didattici, di organizzazione della scuola, di criteri di valutazione, di scelta dei libri e del materiale didattico.

Lo studente/la studentessa ha inoltre diritto a una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione che lo conduca ad individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento.

Nei casi in cui una decisione influisca in modo rilevante sull'organizzazione della scuola gli studenti della scuola secondaria superiore, anche su loro richiesta, possono essere chiamati ad esprimere la loro opinione mediante una consultazione; analogamente negli stessi casi e con le stesse modalità possono essere consultati gli studenti della scuola media o i loro genitori.

Gli studenti hanno diritto alla libertà di apprendimento ed esercitano autonomamente il diritto di scelta tra le attività curricolari integrative e tra le attività aggiuntive facoltative offerte dalla scuola. Le attività didattiche curricolari e le attività aggiuntive facoltative sono organizzate secondo tempi e modalità che tengono conto dei ritmi di apprendimento

e delle esigenze di vita degli studenti. Gli studenti/le studentesse stranieri/e hanno diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartengono.

La scuola promuove e favorisce iniziative volte all'accoglienza e alla tutela della lorolingua e cultura e alla realizzazione di attività interculturali.

La scuola si impegna a porre progressivamente in essere le condizioni per assicurare:

- a) un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona e un servizio educativo-didattico di qualità;
- b) offerte formative aggiuntive e integrative, anche mediante il sostegno di iniziative liberamente assunte dagli studenti e dalle loro associazioni;
- c) iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, nonché per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica;
- d) la salubrità e la sicurezza degli ambienti, che debbono essere adeguati a tutti gli studenti anche con handicap;
- e) la disponibilità di un'adeguata strumentazione tecnologica;
- f) servizi di sostegno e promozione della salute e di assistenza psicologica.

La scuola garantisce e disciplina nel proprio Regolamento l'esercizio del diritto di riunione e di assemblea degli studenti, a livello di classe, di corso e di istituto.

I regolamenti delle singole istituzioni garantiscono e disciplinano l'esercizio del diritto di associazione all'interno della scuola secondaria superiore, del diritto degli studenti singoli e associati a svolgere iniziative all'interno della scuola, nonché l'utilizzo di locali da parte di studenti e delle associazioni di cui fanno parte. I regolamenti delle scuole favoriscono inoltre la continuità del legame con gli ex studenti e con le loro associazioni.

**Art. 17** Gli studenti e le studentesse sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.

Gli studenti sono tenuti ad avere nei confronti del Capo d'Istituto, dei docenti, del personale tutto della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi.

Nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro doveri gli studenti sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e coerente con i principi di cui all'art. 1.

Gli studenti sono tenuti ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dai regolamenti dei singoli istituti.

A tal fine è loro preciso obbligo acquisire adeguata conoscenza dei relativi documenti. Devono altresì tenersi costantemente e responsabilmente informati sulle comunicazioni della scuola, che avvengono essenzialmente sulla bacheca del portale ARGO, consultandola frequentemente, il sito web istituzionale e la propria casella di posta elettronica. **E' vietato fumare all'interno della struttura scolastica.** I docenti e i non docenti sono tenuti a rispettare e far rispettare tali regole, fermo restando la presenza di un responsabile per ogni piano per supervisione ed eventuali sanzioni.

Gli studenti sono tenuti altresì al rispetto della cosa pubblica (suppellettili scolastiche, locali, attrezzature, macchine varie, ecc.). **In caso di danno provocato per dolo o grave negligenza, a parte l'aspetto disciplinare, il responsabile o i responsabili sono tenuti al rimborso del danno nella misura della spesa necessaria alla riparazione dell'oggetto o della sua sostituzione in caso di danno irreparabile.**

Gli alunni si impegnano a collaborare con l'ufficio di Presidenza, in caso di mancata assunzione individuale di responsabilità, al fine di individuare il/i responsabile/i che rispondono personalmente del danno causato. Nella impossibilità di una individuazione personale di responsabilità la classe risponde solidalmente del danno prodotto.

Se il danno è prodotto in ambienti comuni e in caso di mancata individuazione del responsabile il risarcimento sarà a carico di tutte le classi che hanno operato o presenti sul piano.

Gli studenti condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola.

## **Assemblee degli studenti /Diritto di assemblea**

**Art. 18** Gli studenti della scuola secondaria superiore e i genitori degli alunni delle scuole di ogni ordine e grado hanno diritto di riunirsi in assemblea nei locali della scuola, secondo le modalità previste dai successivi articoli.

## **Art. 19 Assemblee studentesche**

1. Le assemblee studentesche nella scuola secondaria superiore costituiscono occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società in funzione della formazione culturale e civile degli studenti.
2. Le assemblee studentesche possono essere di classe o di istituto.
3. In relazione al numero degli alunni ed alla disponibilità dei locali, l'assemblea di istituto può articolarsi in assemblea per classi parallele o per biennio e triennio.

**Eventuali variazioni sulle modalità di svolgimento delle Assemblee di Istituto saranno concordate con i rappresentanti degli studenti del Comitato Studentesco.**

4. I rappresentanti degli studenti nei consigli di classe possono esprimere un comitato studentesco di istituto.
5. Il comitato studentesco può esprimere pareri o formulare proposte direttamente al Consiglio di istituto.
6. E'consentito lo svolgimento di un'assemblea di istituto ed una di classe al mese. **L'assemblea di classe non può essere tenuta sempre lo stesso giorno della settimanadurante l'anno scolastico.** Altra assemblea mensile può svolgersi fuori dell'orario lezioni, subordinatamente alla disponibilità dei locali.

Alle assemblee di istituto svolte durante l'orario delle lezioni, ed in numero non superiore a quattro, può essere richiesta la partecipazione di esperti di problemi sociali, culturali, artistici e scientifici, indicati dagli studenti unitamente agli argomenti da inserire nell'ordine del giorno. Detta partecipazione deve essere autorizzata dal Consiglio d'istituto.

7. A richiesta degli studenti, le ore destinate alle assemblee possono essere utilizzate per lo svolgimento di attività di ricerca, di seminario e per lavori di gruppo.
8. Non possono aver luogo assemblee nel primo e nell'ultimo mese delle lezioni.

All'assemblea di classe o di istituto possono assistere, su esplicita richiesta dei rappresentanti degli studenti, oltre al Dirigente o un suo delegato, i docenti che lo desiderino.

## **Art. 20 Funzionamento delle assemblee studentesche**

1. L'assemblea di Istituto deve darsi un regolamento per il proprio funzionamento che viene inviato in visione al Consiglio di istituto.
2. L'assemblea di istituto è convocata su richiesta della maggioranza del comitato studentesco di istituto o su richiesta del 10% degli studenti.
3. La data di convocazione e l'ordine del giorno dell'assemblea devono essere

preventivamente presentati al Dirigente Scolastico.

Gli studenti si riuniscono in assemblea generale e nelle assemblee di classe, previa presentazione al Dirigente Scolastico dell'ordine del giorno e della data di convocazione. Per ragioni organizzative le richieste di autorizzazione devono essere presentate, al Dirigente Scolastico, almeno con **cinque giorni di anticipo per le assemblee d'Istituto e con tre giorni di anticipo per quelle di classe.**

La richiesta di assemblea di classe deve essere controfirmata, per presa visione, dai docenti che figurano nelle ore del giorno stabilito per lo svolgimento dell'assemblea stessa.

2. Il comitato studentesco, ove costituito, o i rappresentanti di istituto, garantiscono l'esercizio democratico dei diritti dei partecipanti.
3. Gli studenti redigono o confermano, tramite l'assemblea d'Istituto all'inizio di ogni anno scolastico, il Regolamento dell'assemblea previsto dalle norme vigenti.
4. La partecipazione degli studenti all'assemblea generale è libera; coloro che non intendono parteciparvi possono restare in classe con gli insegnanti, i quali sono tenuti a non svolgere lezioni che possano danneggiare i partecipanti all'assemblea.
5. Il Dirigente Scolastico ha potere di intervento e di sciogliere, nel caso di violazione del regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea, anche su proposta dei docenti che rilevano l'infrazione.
6. Durante lo svolgimento delle assemblee studentesche gli insegnanti restano a disposizione e a vigilanza limitatamente all'orario di servizio previsto per quel giorno, collaborando al buon andamento di tutta l'organizzazione.

**Art.21** Per gli studenti, che possono esprimere un proprio Comitato d'Istituto secondo la normativa vigente, devono essere disponibili spazi per comunicazioni e giornali murali. Ogni affissione, tuttavia, deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico. Non sono ammesse affissioni anonime.

**Art. 22** Nel caso di proclamazione di sciopero del personale docente e/o non docente, gli studenti sono tenuti a presentarsi regolarmente a scuola. Il Dirigente scolastico è tenuto ad avvertire le famiglie con congruo anticipo dell'indizione dello sciopero.

### **Assenze – ritardi – modalità di giustificazione – uscite anticipate – fuori classe**

#### **ASSENZE / MODALITA' DI GIUSTIFICAZIONE**

**Art. 23** Lo studente, maggiorenne o minorenni, deve sempre giustificare l'assenza dalle lezioni qualunque sia il motivo che l'ha prodotta, secondo le seguenti modalità:

- **La giustificazione compete alla famiglia che la effettua sempre e comunque tramite la funzione “giustificazione assenze” presente sul registro elettronico Argo;**
- **è obbligatorio giustificare l'assenza il giorno del rientro a scuola; eccezionalmente è tollerato un solo giorno di ritardo nella giustificazione;**
- per assenze pari o superiori a cinque giorni continuativi è obbligatorio esibire idonea certificazione medica se l'assenza è per causa di malattia. Se ricorrono motivi diversi gli stessi dovranno essere esplicitati e possibilmente documentati; le assenze possono verificarsi unicamente per malattia e per gravi motivi di famiglia;

**Le assenze devono essere annotate sul registro elettronico dal docente in servizio alla prima ora di lezione; in caso di contestazione deciderà il Dirigente o il 1° collaboratore della Presidenza.**

**Il coordinatore di classe, qualora dovesse rilevare assenze ingiustificate – casella rossa sul registro elettronico nella sezione “giustifiche”- dovrà attivarsi per risolvere la problematica.**

**Non sono consentite assenze dovute a manifestazioni collettive, per le quali si rinvia al Capo “Disciplina degli stati di agitazione”.**

## **RITARDI**

**Per ritardo** si intende l’entrata dell’alunno **dopo le 08:05** ma comunque entro le 8:30. Dopo tale orario si considera ingresso posticipato.

Non è consentito arrivare in ritardo a scuola, ma se si dovesse verificare tale situazione, si seguiranno le seguenti istruzioni:

- a. gli studenti si recheranno c/o l’Ufficio Alunni nella sede centrale (per la sede di Rotonda dalla prof.ssa Iorio Bruna Filomena e per l’Istituto Professionale dalla prof.ssa Basile Marisa) dove il ritardo sarà annotato dal funzionario di turno sul registro elettronico;
- b. il docente in servizio alla 1<sup>a</sup> ora si accerterà che il ritardo sia stato registrato; qualora lo studente raggiunga direttamente la classe di appartenenza, il docente è tenuto a mandarlo all’Ufficio alunni (per la sede centrale).
- c. per gli studenti e le studentesse del Liceo Scientifico e dell’Istituto Professionale l’annotazione del ritardo sul registro elettronico sarà cura del docente in servizio alla prima ora.

La giustificazione del ritardo è effettuata dalla famiglia tramite la funzione “Giustifica ritardo” presente sul registro entro le 24 ore dallo stesso.

## **INGRESSO POSTICIPATO**

**Per ingresso posticipato** si intende l’entrata dello studente in **orario successivo alle 8:30**.

Gli alunni minorenni dovranno essere accompagnati da un genitore o da chi ne fa le veci, giustificando l’ingresso posticipato al personale dell’ufficio alunni. Il docente in servizio si accerterà dell’avvenuta registrazione.

Nessun alunno può essere allontanato dalla scuola per ritardo o altro motivo.

## **USCITE ANTICIPATE**

Per eventuali uscite anticipate gli alunni maggiorenni dovranno inoltrare la richiesta, debitamente

compilata, all'inizio delle lezioni direttamente all'Ufficio di Presidenza (D.S. o collaboratore vicario) - (per il Liceo Scientifico alla prof.ssa Iorio Bruna Filomena e per l'istituto Professionale alla prof.ssa Basile Marisa) che provvederanno ad accertarsi che i genitori siano a conoscenza dell'uscita anticipata. La richiesta autorizzata, quindi, sarà mostrata al docente che al momento si trova in classe e che la annoterà sul Registro Elettronico.

Agli studenti non è consentito uscire dall'Istituto prima del termine delle lezioni giornaliere. Il Dirigente o suo delegato possono disporre diversamente su richiesta scritta del genitore o di chi ne fa le veci (o direttamente dallo studente maggiorenne), in presenza di giustificati motivi la cui valutazione viene effettuata volta per volta dal Dirigente stesso. I minori possono lasciare la scuola in anticipo solo se prelevati da un genitore o da chi ne fa le veci con delega scritta. Non si dà riscontro a richieste telefoniche di uscita anticipata o a richieste inviate via mail alla posta elettronica della scuola **a meno che non siano richieste inoltrate tramite posta certificata( pec).**

Per le uscite anticipate dovuti a motivi di trasporto è disponibile un apposito modello da ritirare presso l'Ufficio alunni e da riconsegnare debitamente compilato, allegando fotocopia del documento del genitore che firma la richiesta.

Non sono consentite uscite anticipate per motivi di trasporto quando il tempo intercorrente tra la prima corsa utile e la successiva è contenuto in sessanta minuti.

L'orario d'inizio e il termine delle lezioni sono determinati all'inizio dell'a.s. e comunicati con note interne del Dirigente scolastico. Gli studenti dovranno entrare in classe al suono della prima campana mentre il secondo suono segna l'inizio delle lezioni. La vigilanza è determinata dai docenti in servizio che collaborano con il personale ausiliario. Una volta iniziate le lezioni nessun alunno può uscire dall'istituto senza l'autorizzazione scritta del Dirigente.

## **FUORI CLASSE**

In regime ordinario i Fuori classe sono tutte le attività che si svolgono al di fuori dell'Istituto (PCTO, viaggi di istruzione, visite guidate etc...)

Tutti gli altri casi saranno valutati dal Dirigente Scolastico.

## **INTERVALLO**

**Art. 24** Durante l'intervallo per la ricreazione, della durata di dieci minuti, gli studenti possono uscire dalle aule, anche per la necessaria aerazione delle stesse, e raggiungere le aree esterne:

– gli studenti e le studentesse del liceo classico raggiungeranno la pista di atletica mentre gli studenti e le studentesse dell'ITST il campo di basket secondo l'orario già destinato alla pausa delle lezioni (dalle ore 11:00 alle ore 11:10);

-gli studenti e le studentesse del Liceo Scientifico potranno uscire dalle proprie aule e raggiungere il cortile esterno antistante l'ingresso secondo l'orario già destinato alla pausa delle lezioni (dalle ore 10:00

alle ore 10:10),

- gli studenti e le studentesse dell'Istituto Professionale potranno uscire dalle proprie aule e sostare nel corridoio del piano, secondo l'orario già destinato alla pausa delle lezioni (dalle ore 10:55 alle ore 11:05).

La sorveglianza degli allievi rimane affidata ai rispettivi docenti della classe dell'ora corrispondente, che avranno cura di assicurarsi che gli studenti raggiungano, permangano e rientrino, nello e dallo spazio all'aperto o al chiuso, nel modo più ordinato possibile, per il tempo destinato alla pausa delle lezioni.

**Art. 25** Anche durante l'intervallo nella struttura scolastica è vietato fumare. Docenti e non docenti sono tenuti a rispettare e a far rispettare tale regola. La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale si applica la disposizione dell'art. 40.

**Art. 26** Gli studenti sono tenuti altresì al rispetto della cosa pubblica (suppellettili scolastiche, locali, attrezzature, macchine varie, etc..). In caso di danno provocato per dolo o grave negligenza, a parte l'aspetto disciplinare, il responsabile o i responsabili sono tenuti al rimborso del danno nella misura della spesa necessaria alla riparazione dell'oggetto o della sua sostituzione in caso di danno irreparabile. Nel caso di impossibilità di individuazione del responsabile il risarcimento del danno sarà ripartito in rapporto alla situazione contingente, con criteri equi valutati di volta in volta dal Dirigente Scolastico.

**Art. 27** Durante lo svolgimento delle lezioni gli studenti non devono uscire dalle aule se non per reali esigenze. L'insegnante è tenuto a far rispettare tale disposizione e, in ogni caso, a non far uscire dall'aula più di un alunno per volta. A nessun alunno è permesso di aggirarsi o sostare arbitrariamente nei corridoi e nei bagni.

**Art. 28** **L'uso dei cellulari da parte degli studenti durante lo svolgimento delle attività didattiche è vietato, tranne che per esigenze didattiche e dietro direttive del docente. La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale si applica la disposizione dell'art. 40.**

**Art. 29** Nei casi di particolare ed estrema gravità, in cui si verificano fatti di rilevanza penale o situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone, anche riconducibili ad episodi di violenza fisica o psichica o a gravi fenomeni di "bullismo", sarà possibile applicare sanzioni più rigorose che potranno condurre anche **all'allontanamento definitivo dalla scuola, alla non promozione o non ammissione agli esami di Stato, determinati anche dall'attribuzione all'unanimità del "cinque" come voto di comportamento nello scrutinio finale.**

## CAPO IV

### SANZIONI DISCIPLINARI E ORGANI IRROGANTI

#### Premessa

**Tutte le sanzioni, considerata la funzione educativa della sanzione disciplinare, possono essere commutate in attività di natura sociale, culturale, in generale a vantaggio della comunità educativa.**

**Per l'allontanamento occorre evitare che detta applicazione comporti il superamento del limite dei giorni di assenza, tanto da pregiudicare la validità dell'anno scolastico.**

**Prima di applicare le sanzioni occorre verificare la sussistenza di elementi concreti e precisi ed espletare in caso di allontanamento fino al termine delle lezioni, i motivi per cui non siano possibili interventi per un reinserimento responsabile dello studente nella comunità scolastica.**

**Art. 30** I regolamenti delle singole istituzioni scolastiche individuano i comportamenti che configurano mancanze disciplinari con riferimento ai doveri elencati nell'art. 3, al corretto svolgimento dei rapporti all'interno della comunità scolastica e alle situazioni specifiche di ogni singola scuola, le relative sanzioni, gli organi competenti ad irrogarle e il relativo procedimento, secondo i criteri di seguito indicati.

- a) I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.
- b) La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.
- c) L'infrazione disciplinare sanzionata connessa al comportamento influisce sulla valutazione del profitto, sul voto di comportamento ai sensi della valutazione finale
- d) In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestate e non lesive dell'altrui personalità.
- e) Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente. Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.
- f) Le sanzioni e i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica sono sempre adottati da un organo collegiale.
- g) Il temporaneo allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto solo in caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari, per periodi non superiori ai quindici giorni.

Nei periodi di allontanamento deve essere previsto per quanto possibile, un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nella comunità scolastica.

L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto anche quando siano stati commessi reati o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone. In tal caso la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo. Si applica, per quanto possibile, il disposto del comma 8.

Nei casi in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente sconsigliano il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito di iscriversi, anche in

corso d'anno, ad altra scuola.

Le sanzioni per le mancanze disciplinari commesse durante le sessioni d'esame sono inflitte dalla commissione di esame e sono applicabili anche ai candidati esterni.

**Art. 31** I competenti organi adottano, con criteri di obiettività ed equità provvedimenti disciplinari secondo la seguente gradualità:

<b>SANZIONE</b>	<b>ORGANO IRROGANTE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ <b>Richiamo verbale (personale in classe)</b></li><li>❖ <b>Consegna da svolgere in classe</b></li><li>❖ <b>Consegna da svolgere a casa</b></li></ul>	<b>Docente che rileva l'infrazione o l'Ufficio di Presidenza</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ <b>Allontanamento dall'aula o laboratorio o palestra per brevi intervalli di tempo senza annotazione sul registro elettronico, (l'allievo sarà affidato ai collaboratori scolastici, i quali verificheranno che egli resti davanti l'uscio del locale)</b></li><li>❖ <b>Ritiro temporaneo del telefonino (privo della sim card) o di altre apparecchiature il cui uso è vietato</b></li><li>❖ <b>Esclusione dalle attività didattiche che si svolgono fuori dalla scuola (viaggi di istruzione, stages, etc)</b></li></ul>	<b>Docente che rileva l'infrazione o l'Ufficio di Presidenza</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ <b>Richiamo scritto attraverso annotazioni nell'apposito spazio del registro elettronico</b></li></ul>	<b>Il richiamo scritto da parte del docente sarà annotato sul registro elettronico. Gli studenti che ritengono di essere stati coinvolti in annotazioni anomale avranno la facoltà di segnalarle all'Ufficio di Presidenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ <b>Allontanamento dalla comunità scolastica per gravi o reiterate infrazioni, disposta dal consiglio di classe, per periodi non superiori a quindici giorni</b></li></ul>	<b>Consiglio di classe allargato alle componenti studenti e genitori</b>

<b>❖ Allontanamento dalla scuola con esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del corso di Studi</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>
---	------------------------------

## CAPO V

### RELAZIONE FRA GRAVITA' DEL COMPORTAMENTO E SANZIONI

**Art. 32** Al docente in prima istanza e agli organi competenti alla irrogazione in seconda, spetterà individuare, caso per caso e nell'ambito della propria competenza, la sanzione più idonea. In linea di principio si indica nelle seguenti tabelle, una possibile relazione fra il comportamento difforme e le sanzioni irrogabili.

#### SANZIONI DISCIPLINARI

COMPORTAMENTI DIFFORMI	SANZIONI DISCIPLINARI
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Scorrettezze non gravi</li><li>❖ Disturbo durante le lezioni</li><li>❖ Mancato rispetto consegne a scuola</li><li>❖ Mancato rispetto consegne a casa</li></ul>	a) <b>Richiamo verbale e annotazione sul registro elettronico del professore nella sezione riservata al comportamento</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Ritardo non documentato</li><li>❖ Mancata giustificazione assenza (individuale e/o collettiva)</li><li>❖ Offesa al decoro personale.</li><li>❖ Uso scorretto di apparecchiature non consentite</li><li>❖ Manomissione di apparecchiature e suppellettili della scuola</li><li>❖ Prima violazione del divieto di fumo</li><li>❖ Violazione non grave alle norme di sicurezza e disposizioni organizzative</li><li>❖ Molestie nei confronti di altri</li><li>❖ Disturbo continuo</li><li>❖ Sistemático rientro in ritardo dopo l'intervallo</li><li>❖ Allontanamento arbitrario e/o prolungato dalla classe (senza il consenso del docente)</li><li>❖ Uso di pause per attività non consone all'ambiente scolastico (ad es. Giochi con le carte)</li></ul>	<p>a) <b>Due ritardi non documentati equivalgono ad una infrazione (incidente sul voto di comportamento)</b></p> <p>b) <b>Annotazione scritta sul registro elettronico (incidente sul voto di comportamento) relativamente all'assenza non giustificata</b></p> <p>c) <b>Richiamo scritto sul registro elettronico (incidente sul voto di comportamento)</b></p> <p>d) <b>Ritiro temporaneo del telefono cellulare</b></p> <p>e) <b>Convocazione della famiglia su richiesta del coordinatore del c.d.c.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Abbigliamento indecente</li><li>❖ Recidiva violazione divieto di fumo</li><li>❖ Recidivo uso di apparecchiature in modo improprio</li><li>❖ Manomissione documenti scolastici</li></ul>	<p>a) <b>Convocazione della famiglia</b></p> <p>b) <b>Richiamo scritto sul registro elettronico (incidente sul voto di comportamento)</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Ingiurie, offese ai compagni, al personale scolastico</b></li> <li>❖ <b>Offese alla dignità della persona</b></li> <li>❖ <b>Offesa alla morale</b></li> <li>❖ <b>Oltraggio alle istituzioni</b></li> <li>❖ <b>Grave offesa al decoro personale</b></li> <li>❖ <b>Inosservanza delle norme di sicurezza e disposizioni organizzative</b></li> <li>❖ <b>Molestie continue nei confronti di altri</b></li> <li>❖ <b>Danneggiamenti materiali, arredi o strutture e all'ambiente scolastico in genere</b></li> </ul>	<p>c) <b>Allontanamento da 1 a 5 giorni</b> Oltre al richiamo scritto, lo studente è tenuto a pagare il danno o a pulire gli ambienti in orario extrascolastico</p> <p>d) <b>Circa la recidiva della violazione del divieto di fumo, si applica la multa sancita dalla normativa vigente</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Offese gravi alla dignità della persona</b></li> <li>❖ <b>Gravi offese alla religione e alle istituzioni</b></li> <li>❖ <b>Grave offesa alla morale</b></li> <li>❖ <b>Grave oltraggio alle istituzioni scolastiche</b></li> <li>❖ <b>Danneggiamento doloso di oggetti</b></li> </ul>	<p>a) <b>Convocazione della famiglia e del Consiglio di classe</b></p> <p>b) <b>Allontanamento da 6 a 10 Giorni</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Recidiva comportamenti precedenti</b></li> <li>❖ <b>Violenza intenzionale</b></li> <li>❖ <b>Prevaricazione e/o intimidazione</b></li> <li>❖ <b>Forme di bullismo</b></li> <li>❖ <b>Uso e spaccio di stupefacenti</b></li> <li>❖ <b>Continua violazione del divieto di fumo</b></li> <li>❖ <b>Atti e molestie anche di carattere sessuale</b></li> </ul>	<p>a) <b>Convocazione della famiglia e del Consiglio di classe</b></p> <p>b) <b>Circa la recidiva della violazione del divieto di fumo, si applica la multa sancita dalla normativa vigente</b></p> <p>c) <b>Allontanamento da 11 a 15 giorni</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Recidiva dei comportamenti precedenti (e)</b></li> <li>❖ <b>Reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana</b></li> <li>❖ <b>Presenza di pericolo per l'incolumità della persona</b></li> <li>❖ <b>Utilizzo improprio del cellulare e del video telefonino (mancato rispetto della privacy)</b></li> <li>❖ <b>Comportamenti scorretti, incivili e pericolosi per l'incolumità propria e degli altri</b></li> </ul>	<p>a) <b>Convocazione della famiglia</b></p> <p>b) <b>Provvedimenti del Consiglio di Istituto</b></p> <p>c) <b>Allontanamento dalla comunità scolastica per una durata superiore a 15 giorni o fino al termine dell'anno scolastico</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Atti di violenza grave o connotati da una gravità tale da ingenerare un elevato allarme sociale</b></li> </ul>	<p>a) <b>Esclusione dagli scrutini finali. (attribuzione del voto "5" in comportamento)</b></p> <p>b) <b>Non ammissione agli Esami di Stato. (attribuzione del voto "5" in comportamento)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Violazione delle norme per il regolare svolgimento degli esami</b></li> </ul>	<p>a) <b>Provvedimenti della commissione d'esame</b></p>

## **SANZIONI DISCIPLINARI CONSISTENTI IN ATTIVITA' IN FAVORE DELLA COLLETTIVITA' SCOLASTICA**

- Art. 33** Gli organi competenti, acquisita la disponibilità dello studente, potranno convertire le sanzioni irrogate nelle seguenti attività in favore della comunità scolastica:
- Attività volte al recupero di situazione di svantaggio in favore di altri studenti, sentito il parere degli studenti svantaggiati e delle loro famiglie.
  - Attività volte alla piena integrazione di studenti stranieri presenti nella scuola.
  - Svolgimento di servizi interni valutati idonei dagli organismi competenti (servizi di riordino di ambienti comuni, pulizia e razionalizzazione degli spazi comuni, ecc.)

### **COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE IN MATERIA DI SANZIONI**

- Art. 34** Rientra nei doveri della scuola sviluppare un proficuo rapporto con le famiglie degli allievi. Ciò trova attuazione anche in ordine alla irrogazione delle sanzioni disciplinari. Laddove si verificano casi che impongono tale dovere la scuola si servirà di tutti gli strumenti idonei:
- Convocazione dei genitori
  - Accompagnamento degli allievi da parte degli stessi
  - Invio di corrispondenza, in casi di particolare gravità anche a mezzo raccomandata con tassa a carico del destinatario, per far sì che la comunicazione raggiunga la massima efficacia. Solo in caso di volontà di effetto contrario, comunicata con atto formale da parte dei genitori, la scuola si asterrà dal dovere della comunicazione.

### **ORGANO DI GARANZIA E IMPUGNAZIONI**

- Art. 35** Tutti gli alunni sottoposti a procedimento disciplinare hanno diritto alla difesa, ricorrendo, entro quindici giorni dalla irrogazione, ad un organo di garanzia interno alla scuola così costituito:
- Dirigente Scolastico - Presidente
  - Un docente titolare e uno supplente indicato dal Consiglio di Istituto
  - Un rappresentante degli studenti eletto dagli studenti e un membro supplente indicati dal C.d. I.
  - Un rappresentante dei genitori eletto dai genitori e un membro supplente indicato dal C.d.I. (durata in carica tre anni)

### **FUNZIONAMENTO**

- Art. 36** Le delibere possono essere assunte a maggioranza dai membri effettivamente partecipanti alla seduta.  
L'astensione non influisce sul conteggio dei voti.  
L'Organo di garanzia decide anche sulla corretta applicazione del Regolamento.

### **DISCIPLINA DEGLI STATI DI AGITAZIONE**

- Art. 37** L'assenza collettiva degli studenti dalle lezioni non è contemplata nell'ordinamento scolastico, per cui ha carattere di infrazione disciplinare e come tale è sanzionata secondo le norme previste nel presente regolamento.

degli studenti che non intendono partecipare all'assenza collettiva sono oggetto di sanzione disciplinare, oltre alla denuncia alla P.A. per atteggiamenti di minacce o offesa ai diritti costituzionali.

Gli studenti faranno valere i propri diritti e le proprie rivendicazioni attraverso i canali democratici delle assemblee d' istituto o di classe oppure attraverso la serena e costruttiva discussione con i docenti e questi con il Dirigente scolastico a seconda della materia, attraverso i propri rappresentanti.

Eventuali adesioni a manifestazioni organizzate a carattere nazionale, dovranno essere notificate al Dirigente con largo anticipo, almeno 7 giorni prima, e compatibilmente con i tempi, dovrà essere richiesta dal Comitato Studentesco apposita assemblea durante la quale sarà discussa e quindi sottoposta a votazione la mozione di adesione libera alla manifestazione. Non possono essere attivate più di 2 manifestazioni in un anno.

Anche una sola assenza per adesione ed astensione collettiva non riconosciuta dal Dirigente è assenza ingiustificata e quindi sanzionata.