



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Istruzione Superiore
“N. Miraglia”
Via Cerse dello Speciale – 85044 LAURIA (PZ)

Liceo Classico – Liceo Scientifico - Istituto Tecnico settore Tecnologico - Istituto Tecnico Economico - Istituto Professionale
Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT
Tel. 0973 823966 - Sito internet: www.iismiraglialauria.edu.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it – Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "N. MIRAGLIA"-LAURIA
Prot. 0009330 del 23/09/2026
IV (Uscita)

All'Albo online

Atti

Amministrazione trasparente

DETERMINA DIRIGENZIALE

*per l'individuazione di n.14 “assistenti specialistici” per prestazioni professionali finalizzate all'inclusione di studenti con disabilità.
a.s. 2026/2027*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R n.275/99 “ Regolamento dell'autonomia scolastica”;

VISTO il D.I. n, 129/2018 “ Regolamento amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.lgs n. 36/2023 “ Codice degli appalti” e s.m.i ;

VISTO il GDPR n. 679/2016 ;

VISTO il D.Lgs n. 445/2000 e ss.mm.ii “ Testo unico delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa” ;

VISTA la normativa vigente, in particolare l'art. 13 della legge n. 104/1992 e la legge n. 328/2000;

VISTA la DGR n. 99 del 14/02/2017: “Linee di indirizzo per il servizio di assistenza specialistica a favore degli studenti con disabilità frequentanti le scuole di ogni ordine e grado” modificate e integrate con successiva DGR n. 287 del 04/04/2017;

VISTA la nota della Provincia di Potenza prot. 0036627/2026 del 21/09/2026 che contiene l'invito ad adottare i provvedimenti di competenza per l'individuazione di n. 11 assistenti specialistici a supporto degli alunni con disabilità;

CONSIDERATO che il servizio di assistenza specialistica sia da erogare per un periodo intercorrente presumibilmente dal 13/10/2026 al 30/05/2027, per eventuali recuperi si potrà andare oltre la data del 30 maggio, ma non oltre la chiusura della scuola;

VISTO il PEI riferito agli studenti con disabilità, per l'a.s. 2026/2027;

CONSIDERATA l'esigenza di n.14 Assistenti specialistici, da impegnare in interventi di assistenza rivolti a studenti con disabilità da svolgere presso l'Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia e precisamente nelle sedi di Lauria, Rotonda e Viggianello.

CONSIDERATO che si procederà alla stipula della convenzione tra l'Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia di Lauria e la Provincia di Potenza, con cui il Dirigente Scolastico si impegna a realizzare il Progetto Socio Educativo Individualizzato (PSEI) e l'Ente Provincia si impegna a corrispondere alla scuola la somma complessiva di € 96.393,00 , per l'anno scolastico 2026/27.

CONSIDERATO che i compiti dell'Assistente specialistico si sostanziano in attività di assistenza all'autonomia e alla comunicazione prestate direttamente allo studente interessato;

CONSIDERATO che la figura dell'Assistente specialistico secondo quanto previsto dalle linee di indirizzo di cui alla DGR n. 99 del 14/02/2017 modificate e integrate con successiva DGR n. 287 del 04/04/2017 deve svolgere le seguenti funzioni:

1. Adempiere agli obblighi contenuti nell'Avviso pubblico per la selezione di n. 14 Assistenti specialistici e relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Attivare strategie psico - educative per lo svolgimento delle attività programmate e definite nel PEI;
3. Collaborare con i docenti del consiglio di classe ai fini della mediazione e integrazione degli apprendimenti;
4. Accordarsi con i docenti del CdC e in particolare con l'insegnante di sostegno per la costruzione di un piano di lavoro (PSEI) secondo gli obiettivi del Piano Educativo Individualizzato;
5. Organizzare e gestire attività di recupero individuali concordate con il docente di sostegno e con gli altri docenti del consiglio di classe;
6. Proporre e sostenere iniziative di inclusione dello studente con disabilità nel contesto scolastico: mediazione tra l'allievo con disabilità e il gruppo classe per potenziare le relazioni tra pari;
7. Mediare tra le diverse componenti della realtà scolastica (compagni di scuola, docenti, personale non docente) e la famiglia;
8. Assicurare la mediazione e il supporto pratico /funzionale finalizzato alla rimozione degli ostacoli che limitano l'autonomia personale, la vita relazionale e la socializzazione;
9. Garantire l'accompagnamento, la cura dei bisogni fondamentali e degli aspetti relativi alla sicurezza, l'assistenza alla realizzazione di laboratori e all'espressione di linguaggi alternativi in coerenza con le indicazioni dettate dal Piano Educativo Individualizzato (PEI);
10. Partecipare ai GLO dello studente;
11. Svolgere le attività di assistenza specialistica in un contesto collaborativo anche con altre figure educative e di supporto che si occupano della cura dei bisogni fondamentali (vestizione, pulizia e igiene), di sicurezza dello studente con disabilità, e, in continuità con le attività erogate in contesto extra scolastico nei servizi domiciliari, di accompagnamento e trasporto rientranti nei Piani intercomunali;

VISTO il PTOF dell'Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia triennio 2025-2028;

ACCERTATO che nel corrente anno scolastico frequentano questo Istituto alunni diversamente abili con esigenza di assistenza specialistica educativa;

CONSIDERATO che l'Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia" intende erogare servizi ed interventi di supporto alla frequenza scolastica di studenti con disabilità;

RITENENDO di doversi avvalere per l'erogazione del servizio dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2026/2027;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di avviare la procedura per la selezione di **n.14 “Assistenti specialistici”** estranei alla pubblica amministrazione, da inserire con incarico professionale di lavoratore autonomo titolare di **partita IVA**, previa valutazione comparativa dei titoli e dei servizi, nel team didattico- educativo già presente nel sistema a sostegno dell'inclusione degli studenti con disabilità secondo la seguente ripartizione:

Liceo Scientifico di Rotonda

- **Tot. 44 ore settimanali distribuite su N. 3 assistenti educativi all'autonomia e alla comunicazione**

N.	Ore settimanali
1	25
2	5+7
3	7

Istituto Professionale + Prime e seconde ITsT con sede a Lauria in Via Ammiraglio Ruggero

- **Tot. 68 ore settimanali distribuite su N. 7 assistenti educativi all'autonomia e alla comunicazione**

N.	Ore settimanali
1	16
2	10
3	9
4	9
5	8
6	8
7	8

Istituto Tecnico Settore Tecnologico (classi triennio) e Liceo Classico con sede a Lauria in Via Cerse dello Speciale

- **Tot. 22 ore settimanali distribuite su N. 2 assistenti educativi all'autonomia e alla comunicazione**

N.	Ore settimanali
1	14
2	8

Istituto Tecnico Economico con sede a Viggianello

- **Tot. 15 ore settimanali suddivise su N.2 assistenti educative all'autonomia e alla comunicazione**

N.	Ore settimanali
1	8
2	7

Art. 3

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso è previsto un compenso per ora di servizio effettivamente prestata (per ore di 60 minuti) onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale a carico del dipendente e del datore di lavoro pari a € 23,00 (euro ventitré/00) (lordo Stato) per un totale complessivo (lordo Stato) presunto di:

- per n. 25 ore settimanali € 16.100,00;
- per n. 16 ore settimanali € 10.304,00;
- per n. 14 ore settimanali € 9.016,00;
- per n. 12 ore settimanali € 7.728,00;
- per n. 10 ore settimanali € 6.440,00;
- per n. 8 ore settimanali € 5.152,00;
- per n. 7 ore settimanali € 4.508,00;

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, firmate e controfirmate su appositi registri predisposti dall'istituzione scolastica e sarà liquidato in due o più *trance* di pagamento, a rendicontazione approvata e previo accredito dei Fondi da parte dell'Ente Provincia.

Il compenso è da intendersi comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dello Stato, nel caso di esperti esterni che rilasciano regolare fattura elettronica, è da intendersi comprensivo di IVA e ogni onere accessorio.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato su rilascio di regolare fattura elettronica, se dovuta, previa presentazione della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

Art. 4

Ciascun contratto avrà validità esclusivamente per l'anno scolastico 2026/27 e verrà conferito, mediante la stipula di un contratto con decorrenza dalla data di sottoscrizione da parte dell'Assistente educativa individuata a conclusione delle operazioni previste dalla procedura di selezione.

Art. 5

L'incarico verrà espletato presso le sedi dell'Istituto Istruzione Statale "Miraglia" di Lauria composto da nr.4 plessi.

1. Istituto Tecnico Settore Tecnologico (classi triennio) e Liceo Classico, con sede a Lauria;
2. Istituto Professionale + Istituto Tecnico Settore Tecnologico (classi del biennio) con sede a Lauria
3. Liceo Scientifico, con sede a Rotonda;
4. Istituto Tecnico Economico di Viggianello.

Art. 6

Le istanze di ammissione da parte degli aspiranti, pervenute entro i termini stabiliti dall'avviso, saranno valutate da un'apposita commissione individuata dal Dirigente Scolastico o suo sostituto composta da n.2 docenti e da un'assistente amministrativo, sulla base della comparazione dei titoli posseduti utilizzando i criteri sotto elencati, a seguito della quale sarà elaborata n.1 graduatoria e verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Scuola e pubblicazione all'interno del sito web di questa Istituzione scolastica.

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico si valuteranno i possibili aspiranti con i seguenti criteri:

La valutazione dei titoli e dei servizi avverrà secondo quanto appresso specificato:

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea triennale	● 2 punti con votazione 90/110 ● 5 punti con votazione da 91 a 100/110 ● 10 punti con votazione da 101 a 110/110 ● 15 punti con votazione 110/110 e lode

Laurea magistrale o laurea specialistica o laurea di vecchio ordinamento	• 10 punti per votazione fino a 75/110 • 10+1 punto aggiuntivo per ogni voto superiore a 75/110 • 2 punti aggiuntivi per il conseguimento della lode
Diplomi o attestati specifici riconosciuti dalla Regione Basilicata per le funzioni di assistente specialistico (assistenza per l'autonomia e per la comunicazione) ai sensi della DGR n. 1265 dell'8/11/2016, (verrà valutato solo in assenza di domande di personale con diploma di laurea e dunque esclusivamente per il personale non in possesso del diploma di laurea).	• 4 Punti con votazione 60/100; • 4+1 punto aggiuntivo per ogni voto superiore a 60/100. • ulteriori punti 2 se il titolo di studio è stato conseguito con lode. Punti 4 in caso di diplomi o attestati privi di valutazione.
Titolo di studio di Educatore Professionale socio-pedagogico ai sensi dell'art.1, comma 597 della legge 27/12/2017 con età superiore a cinquanta anni e almeno dieci anni di servizio, ovvero abbiano almeno venti anni di servizio (verrà valutato solo in assenza di domande di personale con diploma di laurea e dunque esclusivamente per il personale non in possesso del diploma di laurea).	• 4 punti con votazione 60/100; • 4+1 punto aggiuntivo per ogni voto superiore a 60/100. • ulteriori punti 2 se il titolo di studio è stato conseguito con lode. Punti 4 in caso di diplomi o attestati privi di valutazione.

Per i candidati in possesso di più titoli di studio verrà valutato il titolo di livello superiore secondo i punteggi riportati.

▪ **Titoli culturali, oltre al titolo di studio di ammissione**

ALTRI TITOLI	PUNTI
Seconda laurea attinente di durata pari o superiore a quella di accesso	3
Dottorato di ricerca in discipline psico- pedagogiche	2
Specializzazioni a carattere psico-pedagogico di durata quadriennale (Psicoterapeuta)	3
Specializzazioni a carattere psico-pedagogico di durata biennale (pedagogia clinica)	2
Diploma di specializzazione post- laurea, master universitario o altro titolo postuniversitario a carattere socio-psico-pedagogico rilasciato da Istituti Universitari (durata biennale – 3000 h 120 CFU)	2
Corso di perfezionamento attinente, master universitario o altro titolo postuniversitario a carattere socio-psico-pedagogico, TFA sostegno (durata annuale 1500 h 60 CFU) rilasciato da Università o consorzi equipollenti	1
Qualifica di Operatore dei servizi sociali	1
Corsi di formazione relativi alle disabilità di durata almeno di n. 25 ore e riconosciuti dal MIUR con attestazione e/o esame finale	0,50 punto per ogni corso per un max 5 punti
Corso Applied Behavior Analysis (ABA) fino a 40 ore fino a 80 ore da 81 ore e oltre	5 6 7 + 0,50 per ogni ora in più
Corso Comunicazione Aumentata Alternativa (CAA) fino a di 50 ore da 51 ore a 100 ore da 101 ore e oltre	4 5 6 + 0,50 per ogni ora in più

▪ Valutazione dei servizi prestati

**Nel caso in cui vengano prestati servizi contemporaneamente e nello stesso anno scolastico nelle quattro categorie sotto indicate verrà valutato il servizio con il punteggio maggiore.*

** Nel caso in cui il candidato presenti domanda per più profili specialistici (assistente socio-educativo, psicologa, musicoterapeuta, ecc..) verranno valutati i servizi dichiarati relativi al singolo profilo di candidatura.*

Titolo di servizio	Punti
Servizio prestato in qualità di assistente educativo presso Istituti di istruzione secondaria di II grado	2 punti per ogni mese o frazione di almeno sedici giorni Max 12 punti per anno scolastico
Servizio svolto come assistente socio-educativo presso le scuole primarie o secondarie di I grado	2 punti per ogni mese o frazione di almeno sedici giorni (Max 12 punti per anno scolastico)
Esperienze lavorative (documentate) a favore di persone con disabilità (servizio prestato presso Enti o Amministrazioni Pubbliche (Comuni, Province, ecc) rivolte a ragazzi con disabilità di età compresa tra 11 e 21 anni	2 punti per ogni mese o frazione di almeno sedici giorni (Max 12 punti per anno scolastico per un max di 24 punti)
Servizio d'insegnamento prestato in qualità di docente di sostegno presso Scuole pubbliche	1 punto per ogni mese o frazione di almeno sedici giorni Max 6 punti per anno scolastico per un max di 12 punti

Art. 7

Nell'istanza di partecipazione gli interessati, ai sensi del Regolamento Europeo Privacy 2016/679 e ss.mm.ii. dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili", per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

Art. 8

La spesa complessiva presunta trova copertura finanziaria nelle risorse assegnate dalla Provincia di Potenza per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni con disabilità, da imputare al Programma Annuale dell'E.F. 2026 e successivi esercizi di competenza.

Art. 9

L'aspirante è tenuto a disporre di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e per gli infortuni connessi allo svolgimento delle attività previste dall'incarico, qualora non diversamente previsto dalla normativa vigente o da specifiche coperture assicurative stipulate dall'Amministrazione.

L'Istituto scolastico e il Dirigente Scolastico non assumono responsabilità per danni a persone o cose, infortuni, smarrimenti, furti o altri eventi pregiudizievoli subiti dall'incaricato durante lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, sia presso le sedi dell'Istituto sia nell'ambito di uscite didattiche, visite guidate, progetti, percorsi FSL o altre attività esterne autorizzate, fatti salvi i casi di responsabilità imputabili all'Amministrazione ai sensi della normativa vigente.

Art. 10

I partecipanti alla selezione devono presentare le candidature, unitamente alla documentazione richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati nell'Avviso pubblico.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In caso di parità di punteggio, tra due o più esperti, l'incarico verrà assegnato al candidato più giovane, in caso di ulteriore pareggio si procederà a sorteggio.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola.

Art. 11

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Lorenzo Santandrea.

Art. 12

La procedura e ulteriori dettagli vengono forniti nell'Avviso, che si allega come parte integrante.

Art. 13

L'attività istruttoria è affidata al Direttore dei S.G.A., dott.ssa Di Lascio Angelina, o suo delegato, per gli adempimenti e la regolare esecuzione del contratto, ai sensi della normativa vigente.

Art. 14

La graduatoria derivante dalla presente procedura potrà essere utilizzata, nel periodo di validità consentito dalla normativa vigente, per la copertura di posti che dovessero rendersi disponibili successivamente per rinuncia, decadenza, ampliamento del fabbisogno o assegnazione di ulteriori risorse.

Art. 15

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 16

La commissione per la valutazione delle candidature degli aspiranti sarà nominata con successivo provvedimento del Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature.

Art. 17

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi relativi allo sviluppo del progetto: determina, avviso, pubblicità ecc. saranno tempestivamente visibili sull'Albo Pretorio online e sul sito della scuola al seguente indirizzo: <http://www.iismiraglialauria.edu.it> – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi e Gare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Lorenzo Santandrea

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse